

## Обработка бесплатных рецептов. Отпуск беременным и военным пенсионерам.

Бесплатные чеки ККМ – тип документа в ГБ Id=178, название «Чеки ККМ\_Б (Бесплатные)», это особый тип расходных документов, создаваемый при обслуживании через ГБ-Кассу отдельных категорий льготополучателей, имеющих право на бесплатное получение лекарственных препаратов. При проведении такого чека через ГБ-Кассу, не происходит его пробитие по ККМ, однако в ГБ создается документ типа Чек ККМ\_Б (далее Рецепт).

Для того, чтобы получить оплату по всем рецептам, обслуженным в ГБ, необходимо сформировать расходную накладную на того контрагента, который будет осуществлять возмещение (оплату) вышеозначенных рецептов. Для этого необходимо:

1. Найти в справочнике «Команды» отчет, который называется «Расход бесплатных» и запустить его. Откроются параметры отчета, где необходимо задать все требующиеся параметры, после чего перейти на закладку «Результаты», см. Рис.1 и Рис.2.

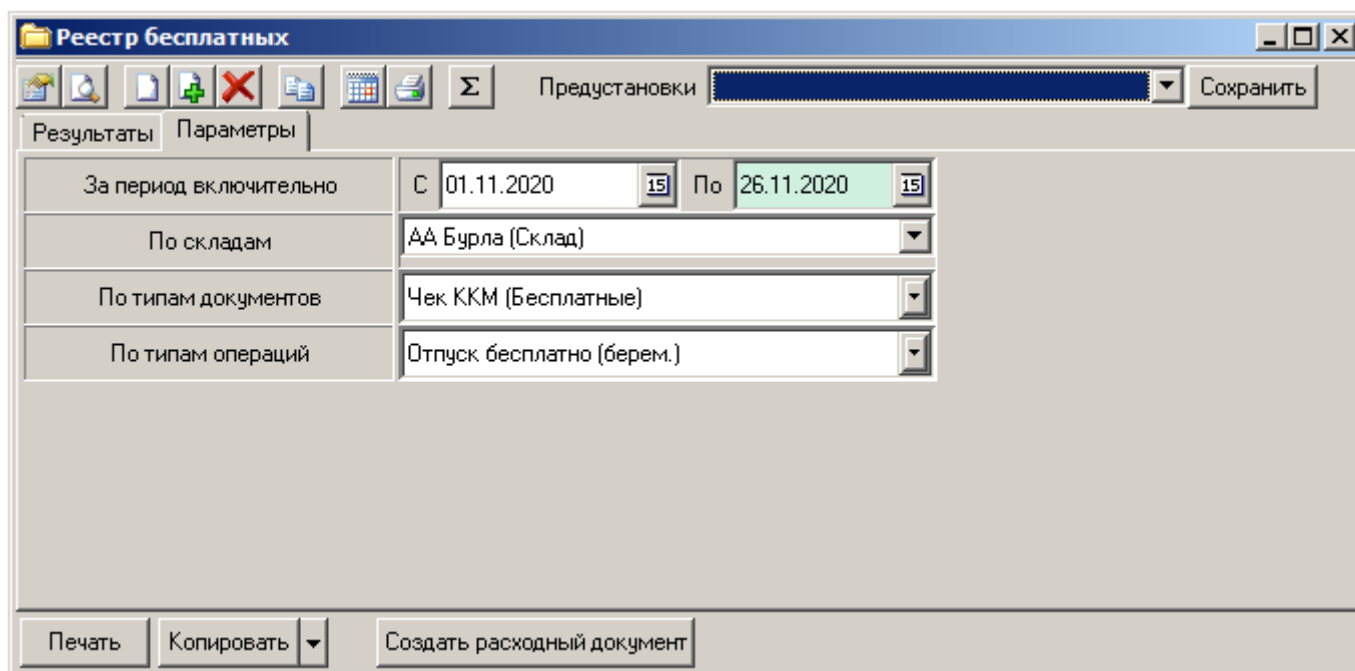
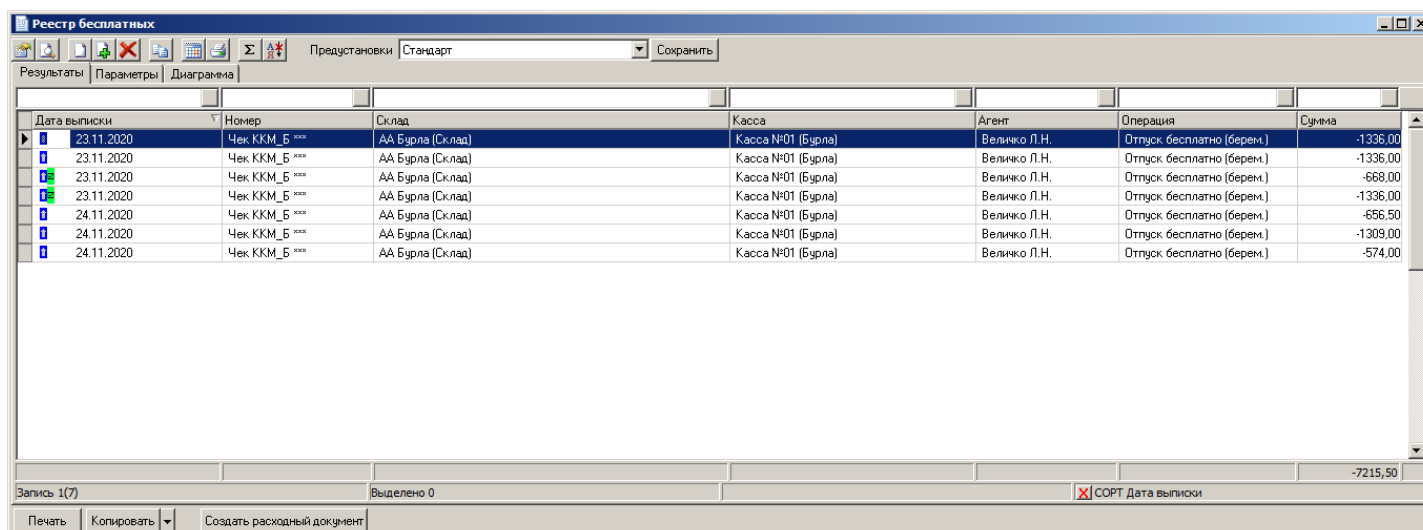


Рис.1



Дата выписки	Номер	Склад	Касса	Агент	Операция	Сумма
23.11.2020	Чек ККМ_Б ***	АА Бурла (Склад)	Касса №01 (Бурла)	Величко Л.Н.	Отпуск бесплатно (берем.)	-1336,00
23.11.2020	Чек ККМ_Б ***	АА Бурла (Склад)	Касса №01 (Бурла)	Величко Л.Н.	Отпуск бесплатно (берем.)	-1336,00
23.11.2020	Чек ККМ_Б ***	АА Бурла (Склад)	Касса №01 (Бурла)	Величко Л.Н.	Отпуск бесплатно (берем.)	-688,00
23.11.2020	Чек ККМ_Б ***	АА Бурла (Склад)	Касса №01 (Бурла)	Величко Л.Н.	Отпуск бесплатно (берем.)	-1336,00
24.11.2020	Чек ККМ_Б ***	АА Бурла (Склад)	Касса №01 (Бурла)	Величко Л.Н.	Отпуск бесплатно (берем.)	-656,50
24.11.2020	Чек ККМ_Б ***	АА Бурла (Склад)	Касса №01 (Бурла)	Величко Л.Н.	Отпуск бесплатно (берем.)	-1309,00
24.11.2020	Чек ККМ_Б ***	АА Бурла (Склад)	Касса №01 (Бурла)	Величко Л.Н.	Отпуск бесплатно (берем.)	-574,00

Рис.2

2. В результатах отчета будет выведен список всех рецептов, находящихся в состоянии «Отгрузка» отпущенных по выбранному складу и по указанному типу операции. Для формирования общего расходного документа на основе всех выбранных рецептов, необходимо выделить один, несколько или все рецепты клавишей «Пробел» на клавиатуре, после чего нажать кнопку «Создать расходный документ», расположенную слева внизу формы отчета.

3. Появится окно, показанное на Рис.3, в котором будет необходимо выбрать контрагента, на которого будет формироваться расходная накладная. В качестве контрагента должно быть указано юридическое лицо, которое будет выплачивать возмещение по бесплатным рецептам, обслуженным аптекой. Вероятнее всего это будет какая-либо ЦРБ

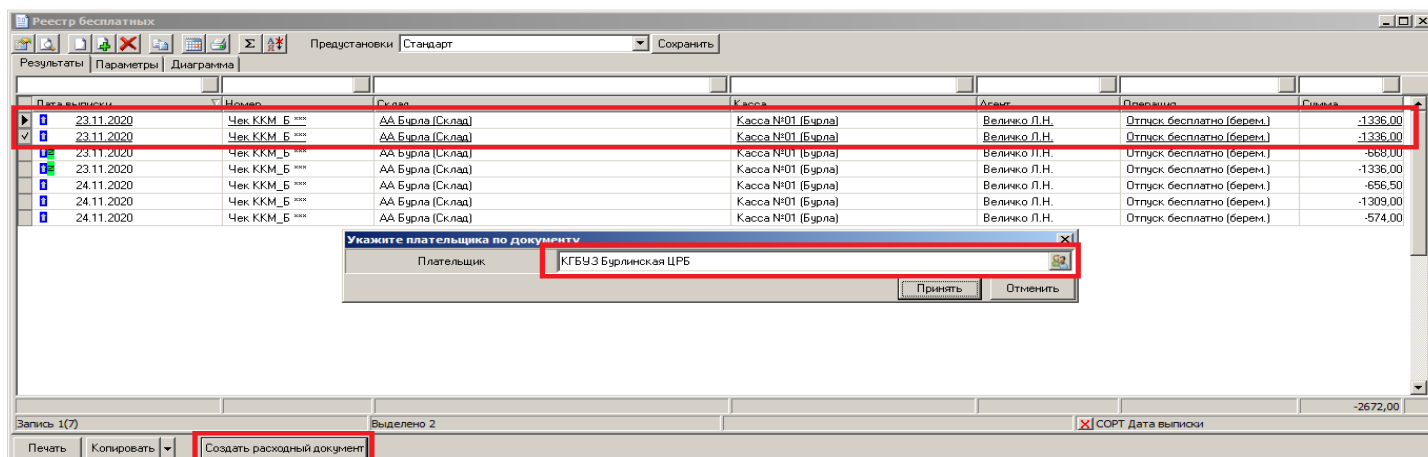


Рис.3

4. После нажатия на кнопку «Создать расходный документ» ГБ снимет отгрузку со всех выделенных рецептов, затем сгруппирует все продажи из этих рецептов в одну расходную накладную, после чего создаст означенную расходную накладную. Если создание документа пройдет успешно, ГБ выдаст сообщение, что документ создан и предложит открыть его для просмотра, см. Рис.4.

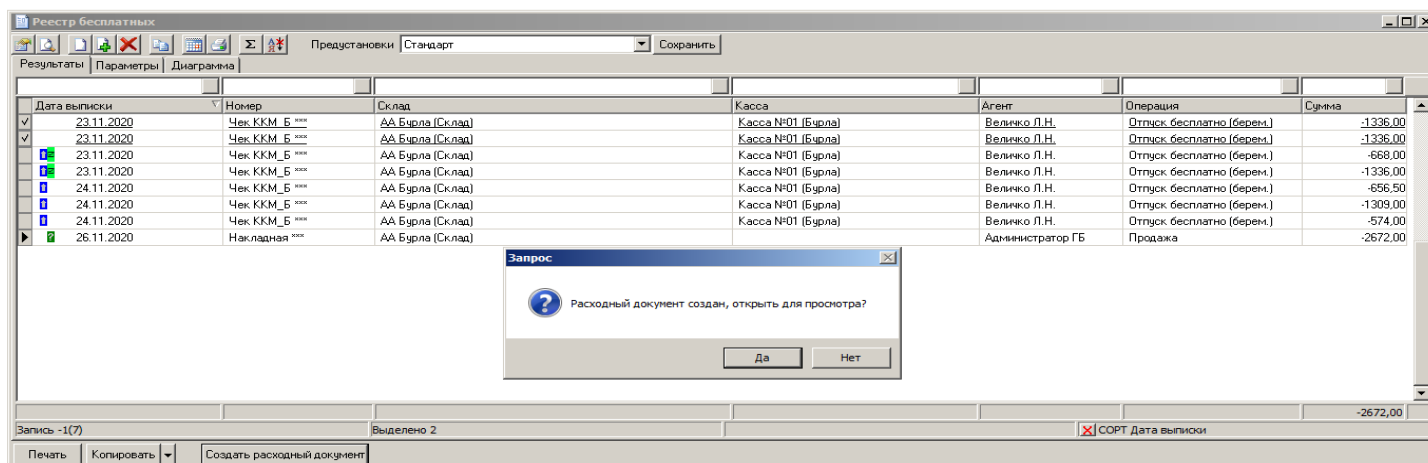


Рис.4

5. Как можно заметить, для удобства отслеживания документа, после создания расходная накладная появится в списке обработанных рецептов, и сумма этой накладной будет равна сумме всех обработанных документов, см. Рис.5. Созданную расходную накладную нужно открыть и напечатать все требующиеся сопроводительные документы, которые затем необходимо предоставить контрагенту для оплаты.

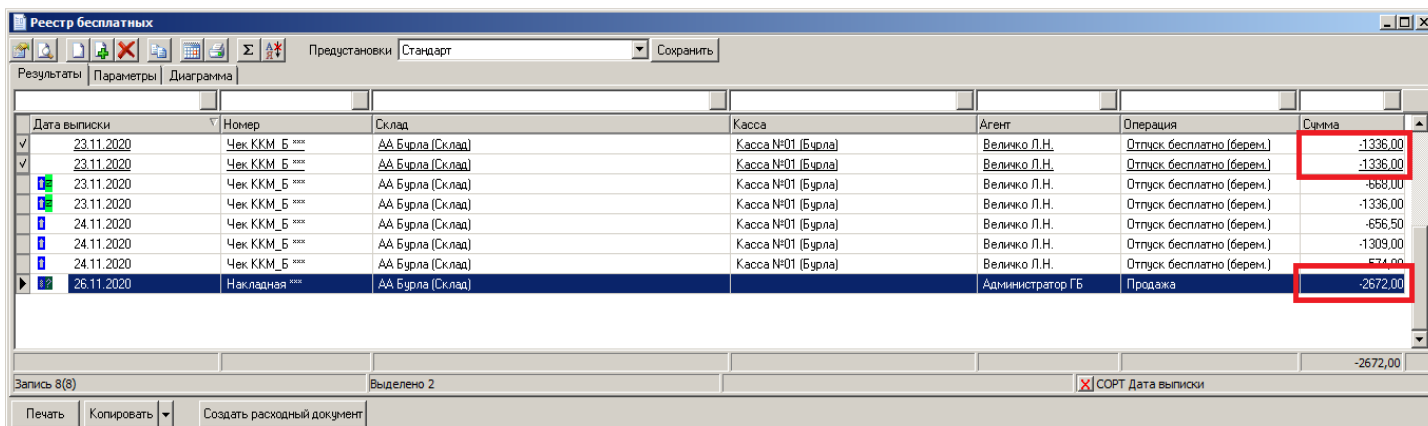


Рис.5